

DA ESPERTO DEI CONTENUTI A FORMATORE

Obiettivi: Fornire gli elementi metodologici e gli strumenti di base per una corretta gestione delle attività formative: dalla rilevazione dei fabbisogni alle attività d'aula, dai supporti visivi alle nuove tecnologie del web learning.

Target: Responsabili reparto, Responsabili sezione, Quadri e Dirigenti di qualsiasi settore ai quali sia richiesto lo svolgimento di attività formativa, ma che generalmente svolgono attività diverse

Durata : 4 giorni

PROGRAMMA

Self assessment:

- Ascolto
- Comunicazione
- Assertività

Metodologia didattica e modello pedagogico

- Formazione tradizionale (metodi e strumenti)
- E-learning
- Formazione blended

L'uso e l'efficacia dei supporti audio-visivi

- Filmati
- Musica e suoni
- Presentazioni

Tipologie e applicazioni delle esercitazioni in aula

Gestione di una sessione d'aula:

FASE DI APERTURA

- Rompere il ghiaccio

FASE CENTRALE

- Pianificazione e gestione dei tempi
- Dinamiche di gruppo e tipologie di utenti
- Obiezioni, interlocutori "difficili"
- Trucchi del mestiere
- Mantenere i livelli d'attenzione
- Gestione dei tempi

FASE DI CHIUSURA

- Rilevazione del feedback

Follow - up

- Approfondimento e discussione dei temi affrontati
- Piano di sviluppo personale
- Analisi dei risultati raggiunti

Il percorso è svolto con le metodologie del blended learning. Prevede esercitazioni di progettazione, sperimentazione di diverse tecniche e approcci, videoriprese e sviluppo di piani di crescita e di miglioramento personale.